

A. Algemene gegevens

Naam ANBI: Diaconie Protestantse Gemeente te Deventer
Telefoonnummer: (0570) 645 962 (Kerkelijk Bureau)
RSIN: 824103701
Website adres: www.lebuinuskkerk.nl/diaconie
E-mail: diaconie@lebuinuskkerk.nl
Adres: Kleine Poot 7, 7411 PE Deventer
Postadres: Postbus 587, 7400 AN Deventer

De Protestantse Gemeente te Deventer is een geloofsgemeenschap die behoort tot de Protestantse Kerk in Nederland (PKN). In het statuut (de Kerkorde) van de Protestantse Kerk staat dit in ordinantie 2, art. 1 als volgt omschreven "een gemeente is de gemeenschap, die geroepen tot eenheid, getuigenis en dienst, samenkomt rondom Woord en sacramenten".

De gemeente vervult haar diaconale roeping in de kerk en in de wereld door in de dienst van barmhartigheid en gerechtigheid te delen wat haar aan gaven geschonken is, te helpen waar geen helper is en te getuigen van de gerechtigheid van God waar onrecht geschiedt (Kerkorde art. X, lid 3).

De Diaconie geeft vorm aan deze roeping, waarbij de ZWO-commissie de diaconale taken gericht opzending, werelddiaconaat en ontwikkelingssamenwerking behartigt.

De Diaconie van deze gemeente is een zelfstandig onderdeel als bedoeld in art. 2 Boek 2 Burgerlijk Wetboek en bezit rechtspersoonlijkheid. Dit is ook vastgelegd in ordinantie 11, art. 4, lid 2 van de Kerkorde.

De Kerkorde van de Protestantse Kerk in Nederland bevat o.m. bepalingen omtrent het bestuur, definanciën, toezicht en (tucht)rechtspraak die gelden voor de kerkleden, de gemeenten en andere onderdelen van deze kerk.

Deze kerkorde is te vinden op de website van de landelijke kerk: [kerkorde Protestantse Kerk in Nederland](#).

De Protestantse Kerk heeft van de Belastingdienst een groepsbeschikking ANBI gekregen. Dat wil zeggen dat de afzonderlijke gemeenten, diaconieën en andere instellingen die tot dit kerkgenootschap behoren zijn aangewezen als ANBI. Dit is ook van toepassing op de Diaconie van de Protestantse Gemeente te Deventer.

B. Samenstelling bestuur

Het bestuur van de kerkelijke gemeente ligt bij de Kerkenraad en wordt gevormd door de ambtsdragers van deze gemeente. De Kerkenraad telt ca. 20 leden, die zijn gekozen door en uit de leden van de kerkelijke gemeente.

De ZWO-commissie bestaat uit 3 en de Diaconie uit 6 leden. De Diaconie is verantwoordelijk voor het beheer van de financiële middelen en eigendommen van de Diaconie. De Kerkenraad is



Postadres

Postbus 587
7400 AN Deventer

Mail

diaconie@lebuinuskkerk.nl

Web

www.lebuinuskkerk.nl

Bankrekening

NL03RABO03777129 57
BIC
RABONL2U



eindverantwoordelijk, wat tot uitdrukking komt in de goedkeuring van o.a. de begroting en de jaarrekening. Verder hebben zowel de Kerkenraad als de Diaconie, door het toezicht op de vermogensrechtelijke aangelegenheden, contact met het Classicaal College voor de Behandeling van Beheerszaken (ordinantie 11, art. 6-9).

C. Doelstelling en beleid

De Diaconie streeft naar een betere samenleving. Daarom vindt ze het van essentieel belang betekenisvol aanwezig te zijn in de Deventer samenleving. Zij wil, vanuit haar christelijke inspiratie, actief bijdragen aan het verbeteren van de situatie van mensen in de knel en van hen die maatschappelijk zijn gemarginaliseerd, ongeacht hun afkomst of geloofsovertuiging. Daarnaast ondersteunt zij en met name de ZWO-commissie, buitenlandse projecten van de landelijke diaconie (Kerk in Actie) of waarbij gemeenteleden betrokken zijn. Hoe de Diaconie dit streven tracht vorm te geven, is vastgelegd in een jaarlijks werkplan, dat zijn basis vindt in het Beleidsplan Protestantse Gemeente Deventer 2018-2022 (zie www.lebuinuskkerk.nl/beleid/).

D. Werkplan

Jaarlijks in het vierde kwartaal maakt de Diaconie een werkplan voor het komende jaar en blikkt daarin ook terug op het voorbije jaar. Dit werkplan is de jaarlijkse uitwerking van het Beleidsplan Protestantse Gemeente te Deventer. U kunt het werkplan vinden op de website.

E. Beloningsbeleid

De Diaconie heeft geen betaalde medewerkers in dienst. Sinds 01-02-2018 is er een door de PKN begeleide pionier aan de slag met een project voor werkzoekenden. Hieraan betaalt de Diaconie 1/3^e gedeelte mee.

De diakenen en ZWO-commissieleden ontvangen geen vergoeding voor hun werkzaamheden. Indien gewenst, ontvangen zij wel vakliteratuur, een opleiding en kunnen werkelijk gemaakte onkosten worden vergoed.

F. Verslag activiteiten

De Kerkenraad heeft de algemene eindverantwoordelijkheid voor het in stand houden van een levende gemeente. Dat doet zij door zoveel mogelijk gemeenteleden in te schakelen bij het plaatselijk werk. Enkele taken zijn conform de Kerkorde gedelegeerd naar afzonderlijke colleges, waaronder het College van Kerkrentmeesters en de Diaconie. Zij waken over de financiële slagkracht van de gemeente en leggen via een door een accountant gecontroleerd jaarverslag rekening en verantwoording af aan de Kerkenraad. Een uittreksel van de belangrijkste gegevens treft u hieronder aan.

G. Voorgenomen bestedingen

Voorafgaand aan het werkplan wordt een begroting van inkomsten en uitgaven gemaakt voor het komende jaar. In de kolom begroting in het overzicht onder H is dit cijfermatig in beeld gebracht.

H. Verkorte staat van baten en lasten met toelichting

Onderstaande staat van baten en lasten geeft via de kolom begroting inzicht in de begrote ontvangsten en de voorgenomen bestedingen van de Diaconie in het verslagjaar. De kolom rekening geeft inzicht in de daadwerkelijk gerealiseerde ontvangsten en bestedingen.

De voorgenomen bestedingen in het volgende jaar zullen niet sterk afwijken van de bestedingen in het verslagjaar.

Resultatenoverzicht

	Begroting 2023	Rekening 2022	Rekening 2021
Opbrengsten en Baten			
Opbrengsten onroerende zaken	3.600	3.256	3.494
Opbrengsten uit rente, dividenden en beleggingen	12.250	16.962	13.865
Bijdragen van leden en anderen	16.300	16.859	20.284
Door te zenden collecten en giften	22.000	30.357	20.702
Opbrengsten uit subsidies en bijdragen	5.500	-	6.750
Totaal baten A	59.650	67.433	65.095
Uitgaven en Kosten			
Kosten overige niet-kerkelijke eigendommen en inventarissen	450	443	430
Pastoraat resp. diaconaal pastoraat	33.000	17.091	8.224
Verplichtingen/bijdragen aan andere organen	3.500	3.215	3.452
Kosten beheer, administratie en archief	7.350	6.920	7.166
Rentelasten/bankkosten	5.500	5.484	6.128
Diaconaal werk plaatselijk	29.250	26.043	24.882
Diaconaal werk regionaal/landelijk	-	1.217	2.828
Diaconaal werk wereldwijd	3.000	1.054	4.162
Afdrachten door te zenden collecten en giften	22.000	36.536	25.568
Totaal lasten A	104.050	98.003	82.840
Operationeel resultaat (A)	-44.400	-30.569	-17.745
Incidentele baten en lasten			
Incidentele baten	28.000	-114.757	46.784
Incidentele lasten	-	25	-213
Incidentele baten en lasten (B)	28.000	-114.732	46.572
Resultaat verslagjaar (A+B)	-16.400	-145.301	28.826
Mutaties bestemmingsreserves/-fondsen			
Onttrekkingen bestemmingsreserves	5.000	35.181	39.774
Onttrekkingen bestemmingsfondsen	-	4.500	2.500
Toevoegingen bestemmingsreserves	-	125.489	-277.835
Toevoegingen bestemmingsfondsen	-	0	-1.000
Totaal mutaties bestemmingsreserves/-fondsen (C)	5.000	165.170	-236.561
Resultaat naar Algemene reserve (D)	-11.400	19.869	-207.735

Toelichting

De Diaconie zorgt zelf voor de benodigde inkomsten voor hun activiteiten. Aan de kerkleden wordt elk jaar gevraagd om hun bijdrage voor het diaconale werk.

De Diaconie bezit door erfstelling een stuk land, waaruit zij pacht ontvangt. Ook ontvangt zij van tijd tot tijd legaten, die meestal niet geoormerkt zijn. De opbrengsten van dit vermogen worden aangewend voor het werk van de Diaconie.

De ontvangen inkomsten van de Diaconie en de ZWO-commissie worden zo mogelijk in hetzelfde jaar besteed aan diaconaal werk, zowel plaatselijk, landelijk als wel wereldwijd in de vorm van ondersteuning van activiteiten en doorbetaling van voor specifieke projecten gehouden inzamelingen.

Daarnaast worden de ontvangen inkomsten ook besteed aan de kosten van de eigen organisatie en bijdragen voor het in stand houden van het landelijke diaconale werk.

Onder lasten beheer en administratie zijn opgenomen de kosten voor administratie en beheer van de diaconale bezittingen.